# [BAB 1, 2 DAN SETERUSNYA] TAJUK BAB

* Setiap subtopik perlu dibezakan:

**SUBTOPIK PERINGKAT 1 :** *(****ALL CAP*** *+* **bold***)*

**Subtopik Peringkat 2 :** *(***Title Case** *+* **bold***)* ***Subtopik Tajuk 3 :*** *(****Title Case*** *+* **bold** *+* ***italic****) Subtopik Tajuk 4 : (Italic)*

* Sekiranya memerlukan penggunaan poin berturutan, mestilah dimulakan dengan:
	+ Nombor (1, 2, 3,…….)
	+ Abjad (a, b, c, )
	+ Nombor roman (i, ii, iii, )
* Semua subtopik disantak ke kiri
* Teks mestilah:
	+ **Menggunakan fon Arial**
	+ **11 poin**
	+ **Langkau 1.5 baris**
* Penulisan rujukan sumber (gunakan kaedah catatan pengarang-tarikh): Mengikut format *APA Style.*
* Penulisan al-Quran dan hadis:
	+ Petikan asal ayat al-Quran dan hadis hendaklah disertakan bagi maksud dan kegunaan sesebuah karya bidang kajian al-Quran dan hadis atau jika karya/teks tersebut membicarakan atau membahaskan ayat yang berkenaan.
	+ Bagi karya lain yang merujuk al-Quran dan hadis, hanya letakkan maksud ayat yang hendak dirujuk dengan menulis:

Seperti firman Allah yang bermaksud atau seperti sabda Rasulullah/Nabi Muhammad SAW yang bermaksud.

* + Bagi membuat catatan al-Quran yang dipetik, rujukan sumber hendaklah ditulis seperti: (Al-Quran. Nama surah. No.surah: No.ayat), diletakkan di hujung/bahagian kanan teks maksud ayat al-Quran tersebut.

- Penyediaan rajah, jadual dan gambar

1. Gambar rajah/Ilustrasi/Rajah

Rajah

**Rajah 1:** Kapsyen rajah (*Title Case* atau *sentense case,* selaras pada semua bab)

*Sumber (Italic)*

(sekiranya gambar bukan milik penulis, pastikan sumber diletakkan dengan kebenaran pemilik gambar)

Turutan rajah mestilah mengikut bab:

Bab 1:

Rajah 1, 2, 3 & 4 @

Rajah 1.1, 1.2 & seterusnya

Bab 2:

Rajah 5, 6 & 7 @

Rajah 2.1, 2.2 & seterusnya

1. Jadual

**Jadual 1:** Kapsyen jadual (*Title Case* atau *sentense case,* selaras pada semua bab)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Sumber (Italic)*

Turutan jadual mestilah mengikut bab: Bab 1:

Jadual 1, 2, 3 & 4 @

Jadual 1.1, 1.2 & seterusnya

Bab 2:

Jadual 5, 6 & 7 @

Jadual 2.1, 2.2 & seterusnya

**[EPILOG/PENUTUP/KESIMPULAN (jika ada)]**

* Di bahagian akhir bab, tiada nombor bab
* Memuatkan nyataan akhir pengarang terhadap topik yang dihujah, implikasi kajian, persoalan lanjut yang boleh dikaji

**[LAMPIRAN (jika ada)]**

* Dokumen, gambar, soalan kajian, borang, carta atau jadual
* Tajuk/kapsyen (mengikut keperluan)

**[GLOSARI (jika ada)]**

* Maksud: senarai istilah dalam bidang ilmu tertentu berserta dengan takrifannya secara ringkas yang disusun menurut abjad.
* Perlu jika banyak istilah asing dan teknikal (*jargon*)
* Disusun ikut abjad
* Diletakkan sebelum bibliografi/rujukan
* Entri berserta huraian
* Glosari dalam bahasa asing *(Italic)*

# [RUJUKAN/BIBLIOGRAFI]

* Mestilah mengikut format *APA Style.*
* Perbezaan bibliografi; sumber rujukan ayat yang tidak dinyatakan dalam teks
* Perbezaan rujukan; sumber rujukan ayat yang ada di dalam teks
* Nama penulis, (tahun terbitan), judul buku, cetakan, tempat, penerbit
* Saiz *font* 1 poin kecil daripada teks

Rujukan hendaklah disenaraikan di dalam susunan abjad dan dibentangkan dalam format mengikut format American Psychological Association (APA) 7th Edition.

Artikel Jurnal

Author, A. A., & Author, B. B. (Year). Title of the article. *Name of the Periodical*, *volume*(issue), page. https://doi.org/xxxx

Buku

Author, A. A., & Author, B. B. (Copyright Year). *Title of the book* (7th ed.). Publisher. DOI or URL

Bab dalam Buku

Author, A. A., & Author, B. B. (Copyright Year). Title of the book chapter. In A. A. Editor & B. B. Editor (Eds.), *Title of the book* (2nd ed., pp. #–#). Publisher. DOI or URL

# [BIODATA PENULIS/SENARAI PENYUMBANG]

* Penulis tunggal/melebihi tiga orang
* Butiran biodata: nama, kelulusan, pengalaman karya terkemuka dan pencapaian istimewa.
* Gambar profil sekiranya ingin dimasukkan (mestilah bersaiz passport atau kad pengenalan dengan kualiti gambar beresolusi tinggi)

# [INDEKS]

* Senaraikan daftar kata perkataan dalam teks yang terdiri daripada entri dan nombor muka surat
* Beberapa jenis indeks: nama, subjek
* Mengikut turutan abjad (*alphabetical order*)
* Dua kolum dan size font lebih kecil daripada teks (kecil 1 poin daripada teks)